

Żubardzka 11 m. 107; 91-032 Łódź NIP: 947 134 51 57

tel.: 691 267 211 wojcikowska@op.pl www.wojcikowska.com.pl

Wpis do Rejestru Org.i Pośr.Tur. nr – 596 Marszałek Województwa Łódzkiego

Gwarancja Ubezpieczeniowa – Wiener TU S.A. Viena Insurance Group 02-675 Warszawa ul. Wołowska 22A

Nr rachunku bankowego: PKO BP 28 1020 3408 0000 4902 0538 5846

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA / UMOWA Nr: ____ / 20__

ORYGINAŁ / KOPIA

na świadczenie usług turystycznych

Dane osoby zgłaszającej:

Imię i nazwisko zgłaszającego			
Adres zameldowania			
Adres do korespondencji			
Tel. do kontaktu		e-mail	
Zgłaszam udział w imprezie (miejscowość, kraj)			
Rodzaj imprezy:	wczasy, wycieczka, kolonie, obóz młodzieżowy, zimowiska - niepotrzebne skreślić		
Termin imprezy (od-do)		Transport:	

Dane osób zgłaszanych – uczestników imprezy:

Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Koszt całkowity*
		nr paszportu* lub dowodu osobistego* *tylko do imprez zagranicznych	
imię	kod, miejscowość	PESEL	
nazwisko	ulica nr domu i lokalu	d.o. lub paszport	

*Koszt całkowity zawiera: cenę katalogową wskazaną w programie imprezy (w tym opłaty dodatkowe na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny i Turystyczny Fundusz Pomocowy) oraz ubezpieczenie KL w wypadku wyjazdu zagranicznego.

Zaliczka w PLN: (ok. 30%)		Wpłata zaliczki do dnia:	
Dopłata do całości w PLN:		Dopłata do całości do dnia:	

Zawierając niniejszą umowę w imieniu swoim lub/i osób zgłoszonych oświadczam, że zapoznałem/am się w pełni i akceptuję ofertę/program, która jest integralną częścią umowy i stanowi jej całość oraz oświadczam, że zapoznałem/am się z WARUNKAMI UCZESTNICTWA W IMPREZACH organizowanych przez Biuro Turystyczne MAKusTUR (załącznik nr 1 do umowy) oraz kartą kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku (załącznik nr 2 do umowy -dot. obozu młodzieżowego, kolonii, zimowisk). Jednocześnie zobowiązuje się do wypełnienia moich obowiązków wynikających z Warunków Uczestnictwa.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych i zgłaszanych przeze mnie niepełnoletnich uczestników imprezy oraz, że zgłaszani dorośli uczestnicy imprezy, których dane osobowe zostały podane w niniejszej umowie, wyrazili zgodę na ich przetwarzanie przez Biuro Turystyczne MAKusTUR w celach i na zasadach określonych w Warunkach Uczestnictwa. Wyrażam zgodę na wysyłanie pocztą elektroniczną dokumentacji związanej z realizacją umowy zgłoszenia/uczestnictwa.

.....
data i podpis osoby zgłaszającej

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Biura

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA

Zał. Nr 1 do umowy

Ogólne warunki uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez Biuro Turystyczne MAKusTUR/zwane dalej MAKusTUR /określają prawa i obowiązki organizatora i Uczestników w związku z oferowaniem, sprzedażą i realizacją imprez turystycznych na zasadach określonych w ustawie o usługach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, a w kwestiach nieuregulowanych powołaną ustawą kodeksem cywilnym.

Organizatorem imprezy turystycznej jest MAKusTUR, z siedzibą w Łodzi wpisany do rejestru organizatorów turystyki przez Marszałka Województwa Łódzkiego pod numerem 596, NIP 947 134 51 57, adres siedziby Łódź, Żubardzka 11/107.

I. Zasady ogólne

Przed zawarciem umowy uczestnik otrzymuje od Biura w celu zapoznania się :

1. Standardowy formularz informacyjny
2. Warunki uczestnictwa, program imprezy zawierający informacje wymagane art. 40 ust. 1 ustawy o usługach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych
3. Warunki ubezpieczenia określone umową zawartą z Wiener TU S.A. Viena Insurance Group z siedzibą 02-675 Warszawa ul.Wołowska22A
4. W przypadku samodzielnego uczestnictwa w imprezie osoby niepełnoletniej, umowa na jej rzecz zawierana jest przez jej rodziców/opiekunów prawnych. Niezbędne jest podanie danych kontaktowych osoby niepełnoletniej
5. Integralną częścią umowy są ogólne warunki uczestnictwa, program imprezy warunki ubezpieczenia.

II. Cena imprezy, warunki płatności

1. Rezerwacja uczestnictwa w imprezie następuje po wpłacie 30 % ceny imprezy dokonanej w siedzibie Biura MAKusTUR lub na wskazany rachunek bankowy organizatora MAKusTUR. Pozostała kwota, o ile nie zawarto pisemnie innych postanowień winna być wpłacona nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy. W przypadku zakupu imprezy w terminie krótszym niż 30 dni przed jej rozpoczęciem, uczestnik winien dokonać pełnej wpłaty.
2. Po zawarciu umowy o udział w imprezie turystycznej podwyższenie ceny jest możliwe wyłącznie gdy w umowie wyraźnie zastrzeżono taką możliwość. Podwyższenie ceny jest możliwe wyłącznie jako bezpośredni skutek zmiany ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania, wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych, opłat za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach, kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej
3. Cena ustalona w umowie o udział w imprezie turystycznej nie może być podwyższona w okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.

III. Zmiana warunków umowy

- 1.Organizator zastrzega, że przed rozpoczęciem imprezy turystycznej może dokonać jednostronnie zmiany warunków umowy o udział w imprezie turystycznej, gdy łącznie spełnione są warunki: zostało to zastrzeżone w umowie, zmiana jest nieznaczna, podróżny o zmianie został poinformowany w sposób jasny, zrozumiały, widoczny i na trwałym nośniku.
- 2.Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu wpłat bez odszkodowania i zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej przy imprezach autokarowych jest mniejsza niż 36 osób, a organizator powiadomi o tym podróżnego w wymaganym terminie 22dni , lub gdy organizator nie może zrealizować imprezy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił podróżnego o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Zwrot poniesionych opłat i wpłat następuje w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy.
- 3.Uczestnik może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Uczestnik może zostać zobowiązany do zapłacenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od umowy na rzecz organizatora . W przypadku rezygnacji Biuro MAKusTUR ma prawo dokonać potrącenie od każdego uczestnika w sposób następujący:
 - przy rezygnacji powyżej 35 dni przed rozpoczęciem imprezy – opłata manipulacyjna w wysokości 180 zł za osobę
 - przy rezygnacji między 35 a 28 dniem – około 25 % ceny imprezy
 - przy rezygnacji między 27 a 14 dniem – około 50 % ceny imprezy
 - przy rezygnacji między 13 a 7 dniem – około 75 % ceny imprezy
 - przy rezygnacji poniżej 7 dnia – około 90 % ceny imprezy.
4. Uczestnik może odstąpić od umowy bez ponoszenia opłat jedynie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz podróżnych do miejsca docelowego. W takim wypadku zwrot wpłat następuje bez odszkodowania luba zadośćuczynienia w tym zakresie.

IV Przeniesienie uprawnień z umowy na inną osobę

- 1.Uczestnik może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie wszystkie przysługujące mu uprawnienia z tytułu umowy, jeżeli ta osoba jednocześnie przejmie wszystkie obowiązki wynikające z tej umowy oraz pokryje koszty związane z tą zmianą (muszą być zasadne i nie przekraczać rzeczywistych poniesionych kosztów przez organizatora). Przeniesienie uprawnień i obowiązków jest skuteczne jeśli organizator zostanie zawiadomiony na trwałym nośniku nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.

V. Prawa i obowiązki uczestnika

- 1.Uczestnik ma prawo do świadczeń gwarantowanych programem imprezy, do korzystania z fachowej pomocy i opieki przedstawiciela organizatora.
- 2.Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych oraz związanych z bezpieczeństwem przepisów pożarowych w miejscu zakwaterowani
3. Z zastrzeżeniem art. 50 ustawy uczestnik , a w przypadku małoletniego jego rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają wobec organizatora za szkody wyrządzone przez niego podczas trwania imprezy turystycznej i są zobowiązani do pokrycia wyrządzonej szkody.

VI. Odpowiedzialność biura

- 1.Biuro jest odpowiedzialne za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową. Uczestnik zawiadamia biuro o wszelkich niezgodnościach(należy przez to rozumieć niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług turystycznych objętych imprezą turystyczną) niezwłocznie, w miarę możliwości w trakcie realizacji imprezy.
2. W przypadku, gdy uczestnik znalazł się w trudnej sytuacji, a w szczególności okoliczności określonych w art.48 ust.11,organizator niezwłocznie udziela odpowiedniej pomocy podróżnemu. Jeśli trudna sytuacja powstała wyłącznie z winy umyślnej uczestnika, organizator może żądać opłaty z tytułu udzielenia pomocy.

VII . Skargi

- 1.Podróżny zawiadamia organizatora turystyki niezwłocznie, w miarę możliwości w trakcie trwania imprezy turystycznej, z uwzględnieniem okoliczności danej sprawy o stwierdzeniu niezgodności. Za niezgodność należy rozumieć niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług turystycznych objętych imprezą turystyczną.
- 2.Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z umową , organizator usuwa niezgodność chyba, że jest to niemożliwe, albo wiąże się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie w stosunku do zakresu niezgodności i wartości usług turystycznych, których dotyczą.
- 3.Jeżeli organizator nie usunie niezgodności w rozsądnym terminie, wyznaczonym przez uczestnika, uczestnik może dokonać tego sam i wystąpić o zwrot poniesionych, niezbędnych wydatków. Uczestnik nie jest zobowiązany do wyznaczenia terminu, jeżeli organizator odmówi usunięcia niezgodności lub gdy z okoliczności wynika, że niezgodność powinna być usunięta niezwłocznie.
- 4.Jeżeli jakość świadczeń zastępczych jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy, organizator przynajmniej odpowiednio obniżenie ceny imprezy turystycznej. Podróżny może odrzucić świadczenia zastępcze jedynie gdy nie są one porównywalne z tym co zostało zaproponowane w umowie lub jeśli obniża cenę jest nieodpowiednia
- 5.Jeśli niezgodność istotnie wpływa na realizację imprezy, a organizator nie zdoła jej usunąć w rozsądnym terminie wyznaczonym przez podróżnego, ma on prawo do rozwiązania umowy bez opłaty za jej rozwiązanie.
- 6.Uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za niezgodność jeśli organizator udowodni, że winę ponosi podróżny, osoba trzecia niezwiązana z wykonywaniem usług objętych umową, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć, niezgodność została spowodowana nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami. Roszczenia te przedawniają się z upływem 3 lat
- 7.Skarga powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację podróżnego i danej imprezy w której uczestniczył, przedmiot skargi, wskazanie niezgodności oraz określenie żądań. Odpowiedź zostanie przekazana w formie papierowej lub za pośrednictwem innego trwałego nośnika informacji nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania skargi.

VIII. Ochrona danych osobowych

- 1.Dane osobowe podróżnych niezbędne są do realizacji umowy i przetwarzane przez organizatora zgodnie z postanowieniami rozporządzenia parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Organizator jest administratorem danych uczestników
- 2.Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy o imprezę turystyczną, obsługi skarg. Organizator pobiera te dane niezbędne do realizacji umowy takie jak imię nazwisko, adres , nr telefonu, e-mail, data urodzenia dane dotyczące dokumentów tożsamości. Dane będą przekazywane podmiotom – kontrahentom dostarczającym składowe imprezy turystycznej: hotele/ miejsca zakwaterowania, przewoźnicy, piloci, firmy transportowe.
- 3.Każdemu uczestnikowi przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ograniczenia przetwarzania danych , wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wycofania zgody na przetwarzanie danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

IX. Ubezpieczenia

- 1.Uczestnik jest objęty ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 2.Jeżeli udział w imprezie jest związany z określonymi wymaganiami zdrowotnymi, informacje o tym zamieszcza się w programie imprezy. W przypadku uczestnictwa w wypoczynku dzieci i młodzieży, stan zdrowia musi być odpowiedni do uczestnictwa w tym wypoczynku, co potwierdza rodzic lub opiekun przedkładając organizatorowi kartę kwalifikacyjną
- 3.Biuro oświadcza, że posiada wymagane ustawą zabezpieczenie finansowe na wypadek niewypłacalności w formie gwarancji ubezpieczeniowej wydane przez: Wiener TU S.A. Viena Insurance Group, oraz że zgodnie z ustawą odprowadza należne od umów składki na TFG i TFP.
- 4.Wypłata środków z gwarancji następuje w zakresie pokrycia kosztów kontynuacji imprezy lub kosztów powrotu przez Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, w zakresie zwrotu całości lub części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę ubezpieczyciel wymieniony w pkt.3.

X. Postanowienia końcowe

- 1.W sprawach nie uregulowanych w OWU mają zastosowanie przepisy ustawy, kodeks cywilny lub inne właściwe przepisy prawa.
- 2.Warunki uczestnictwa obowiązują od 15.04.2023r i mają zastosowanie do umów zawartych od tej daty.
- 3.Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy, strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny

.....
Data i podpis świadczeniobiorcy

